

## LIEBE MITGLIEDSEINRICHTUNG!

Die neue Homepage erleichtert Euch die Erstellung des Tätigkeitsberichtes. Ihr erspart Euch das komplizierte und aufwändige Kopieren und Zusammensuchen Eurer Aktivitäten. Die erstellten Veranstaltungen werden automatisch in den Tätigkeitsbericht übernommen und die internen Veranstaltungen könnt Ihr im vereinfachten Verfahren eingeben.

Folgende Vorgehensweise ist vorgesehen:

Bitte logt Euch unter [www.volksbildungswerk.at/login](http://www.volksbildungswerk.at/login) im **Mitgliederbereich** ein. Die Zugangsdaten liegen Euch auf. Wenn Ihr Sie nicht habt, schickt bitte ein kurzes Mail.

### Welche Tätigkeiten sollen im Tätigkeitsbericht erfasst werden?

Sämtliche Tätigkeiten, Veranstaltungen, Projekte, Treffen, Besprechungen, Sitzungen und Vorbereitungsarbeiten, die im Rahmen der Mitgliedseinrichtung getätigten wurden, sollen im Tätigkeitsbericht erfasst werden.

### Was ist zu tun wenn...?

#### ...alle Tätigkeiten des Vereins bereits auf der Webseite erfasst wurden:

Wenn sämtliche für den Tätigkeitsbericht relevanten Ereignisse bereits auf der Webseite angelegt wurden, dann könnt Ihr direkt zu „Tätigkeitsbericht erstellen“ gehen. Hier könnt Ihr bei den bereits automatisch übernommenen Veranstaltungen die erreichten Besucher oder die veranstaltungsbeteiligten **Personen** eingeben. Ein Einstiegen pro Veranstaltung ist nicht mehr notwendig. Die zu meldenden Veranstaltungen noch mit einem **Häkchen versehen** und auf den Button **Daten senden** drücken. Der Tätigkeitsbericht ist damit erledigt.

#### ...noch keine Tätigkeiten und Veranstaltungen erfasst sind:

Bitte die Registerkarte „Veranstaltung erstellen“ auswählen:

Die Veranstaltungen bzw. auch die für den Tätigkeitsbericht maßgeblichen Sitzungen, Publikationen, Veranstaltungen, Kurse, Workshops, Treffen usw. von 2025 bitte in einer Kurzvariante unter "Veranstaltung erstellen" anlegen. Hier müsst Ihr nur die mit \* gekennzeichneten Punkte und die Besucheranzahl ausfüllen.

\*Titel:

\*Beginn: Das Datum bitte genau in der vorgegebenen Reihenfolge eingeben (Beispiel: 31.12.2025 – 08:00)

\*Veranstaltungsart: (Dropdown-Menü zur Auswahl)

\*Besucheranzahl: ganz wichtig! – hier sind entweder die Besucher der Veranstaltungen oder die beteiligten Personen bei internen Veranstaltungen einzutragen, bei unbekannter Anzahl bitte eine Schätzung eingeben.

Landesverband OÖ.  
Volksbildungswerk

Haus der Kultur  
Promenade 37  
4020 Linz  
+43 732 77 31 90  
office@  
volksbildungswerk.at

ZVR: 230719180

Präsident:  
Dir. Kons. Walter  
Zauner, MA M.A.  
Geschäftsführerin:  
Mag. Roswitha Samhaber

Das macht Ihr pro Veranstaltung. Bei wiederkehrenden gleichbleibenden Ereignissen könnt Ihr diese zusammenfassen:

Beispiel:

Titel: 10 Besprechungen für das Kalenderjahr 2025

Beginn: 31.12.2025 – 08:00 (Datum und Uhrzeit ist ein Pflichtfeld – deswegen als Beispiel 31.12.)

Veranstaltungsart: 7

Besucheranzahl: (insgesamt) 50 Personen

Wenn alles angelegt ist, bitte die Registerkarte „**Tätigkeitsbericht erstellen**“ wählen:

Das Jahr 2025 auswählen.

Das Feld „Ihre Anmerkungen“ ist ein Textfeld, in dem Ihr uns alles Übrige mitteilen könnt. Auch z. B. wie viele Veranstaltungen wieder abgesagt werden mussten.

Die nun eingegebenen Veranstaltungen sind automatisch übernommen worden. Wichtig ist jetzt, dass Ihr hier bitte die Veranstaltungen, die in den Tätigkeitsbericht einfließen sollen, mit einem **Häkchen** markiert und die erreichten oder beteiligten Personen (falls nicht schon bei der Anlage erledigt) eingibt. Fehl- oder Doppelanlagen, oder nicht zu meldende Veranstaltungen (da z. B. abgesagt) bitte nicht anhaken.

Anschließend auf den Button **Daten senden** drücken und damit ist der Tätigkeitsbericht erledigt.

Wenn Ihr Fragen habt, bitte meldet Euch bei uns.

**Freundliche Grüße**  
**Birgit Aigner**

Landesverband OÖ. Volksbildungswerk  
Promenade 37, 4020 Linz  
Tel: 0732/77 31 90

Landesverband OÖ.  
Volksbildungswerk

Haus der Kultur  
Promenade 37  
4020 Linz  
+43 732 77 31 90  
office@  
volksbildungswerk.at

ZVR: 230719180

Präsident:  
Dir. Kons. Walter  
Zauner, MA M.A.  
Geschäftsführerin:  
Mag. Roswitha Samhaber